



URUS SETIA PUSAT SETEMPAT (OSC)
MAJLIS DAERAH TAMPIN
73000 TAMPIN, NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS.

Tel : 06-4414802

FAX : 06-4413001

www.mdtampin.gov.my

OSC 3.0 PBT
NEGERI
SEMBILAN

PL

SENARAI SEMAK PERMOHONAN PELAN LANDSKAP

| BUTIRAN PEMOHON | |
|--|--|
| TAJUK PROJEK | |
| NAMA PEMOHON / PEMILIK / PEMAJU | |
| ALAMAT | |
| NO. TELEFON | |
| NO. FAX | |
| EMAIL | |
| NAMA ARKITEK / JURUTERA PERUNDING | |
| NO. PENDAFTARAN PROFESIONAL | |
| TEMPOH SAH LAKU PENDAFTARAN PROFESIONAL | |
| ALAMAT SYARIKAT | |
| EMAIL | |
| NO. TELEFON | |
| NO. FAX | |

Nota :

Syarat-syarat mengemukakan pelan landskap :

- Kediaman 5 unit ke atas
- Kedai /pejabat 5 unit ke atas
- Free standing buliding – sama ada bangunan perniagaan , pejabat, perindustrian/perusahaan, stesyen minyak dan lain -lain

| SENARAI SEMAK BAHAGIAN PERANCANG DAN LANDSKAP , MDT | | | | |
|---|--|------------------|------------------------|---------|
| Bil | Perkara | Salinan Hardcopy | Dokumen dimuatnaik (√) | Catatan |
| 1. | Borang Senarai Semak Permohonan Landskap | 1 | √ | |
| 2. | Surat permohonan rasmi daripada perunding bertauliah | 1 | √ | |
| 3 | Surat lantikan perunding/PSP/SP oleh pemaju/pemilik | 1 | √ | |
| 4. | Template Pengiraan Fi memproses dan bayaran Fi memproses | 1 | √ | |
| 5. | Borang A | 1 | √ | |
| 6. | Pelan Landskap: <ul style="list-style-type: none"> - Pelan Tampak/keratan - Pelan keratan jajaran jalan sehingga ke bangunan - Gambar cadangan pokok (berwarna) - Turut disertakan 1 Salinan Soft Copy Dalam format AutoCAD(DXF/DWG) dan PDF - Pelan Perlu ditandatangani oleh Pemilik dan Arkitek Lanskap yang bertauliah (mempunyai cop I.L.A.M yang Bedaftar) | 3 | √ | |
| 7. | Salinan Pelan Susunatur yang telah diluluskan | 1 | √ | |
| 8. | Salinan pelan-pelan lantai yang berkaitan dengan kerja-kerja landskap (jika perlu) | 1 | √ | |

| Dikemukakan Oleh | Cop Terima (Untuk Kegunaan OSC) |
|--|--|
| Bahawasanya kami memperakui telah mematuhi semua keperluan yang telah ditetapkan di dalam Senarai Semakan Permohonan oleh Urusetia Pusat Setempat (OSC), dan akan bertanggungjawab sepenuhnya ke atas permohonan ini. Tandatangan / Cop PSP: Tarikh: | Tarikh |

Nota :

Permohonan yang **TIDAK LENGKAP** akan mempengaruhi tempoh proses dan keputusan kelulusan.



URUS SETIA PUSAT SETEMPAT (OSC)
MAJLIS DAERAH TAMPIN
73000 TAMPIN, NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS.

Tel : 06-4414802

FAX : 06-4413001

www.mdtampin.gov.my

Borang

PL

**BORANG KADAR BAYARAN PROSES PELAN
 LANDSKAP**

**BAHAGIAN PERANCANG &LANDSKAP,
 MAJLIS DAERAH TAMPIN**

KADAR BAYARAN

A. KEDIAMAN / RUMAH KEDAI / INDUSTRI TERES

| BIL. UNIT | PERMOHONAN BARU | PERMOHONAN SEMULA |
|-------------|-----------------|-------------------|
| 1-50 | RM150.00 | RM100.00 |
| 50-100 | RM200.00 | RM150.00 |
| 101-200 | RM300.00 | RM200.00 |
| 201-300 | RM400.00 | RM250.00 |
| 301 ke atas | RM500.00 | RM300.00 |

B. INDUSTRI / KOMPLEKS PERNIAGAAN / RUMAH KELAB / HOTEL / PAM MINYAK DAN LAIN-LAIN PEMBANGUNAN (FREE STANDING BUILDING)

| KELUASAN (HEKTAR) | PERMOHONAN BARU | PERMOHONAN SEMULA |
|---------------------|-----------------|-------------------|
| 0 - 0.5 | RM150.00 | RM100.00 |
| 0.6 – 1.0 | RM200.00 | RM150.00 |
| 1.1 – 2.0 | RM300.00 | RM200.00 |
| 2.1 – 4.0 | RM400.00 | RM250.00 |
| 4.1 ke atas | RM500.00 | RM300.00 |

Yuran Caruman Pemohon:

Kadar Yuran Caruman akan dikenakan kepada pemohon **sebanyak RM25.00** bagi setiap tanaman pokok utama bagi kegunaan Majlis di dalam kerja-kerja penyelenggaraan selepas penyerahan tapak kepada Majlis .

PIHAK MAJLIS DAERAH TAMPIN MENGIKUT SEKSYEN 39 (B) AKTA KERAJAAN TEMPATAN 1976 (AKTA 171) YANG MEMBOLEHKAN BAYARAN KE ATAS PERKHIDMATAN YANG DIBERIKAN.

| | |
|---------------------------------|---|
| PERMOHONAN PELAN LANSKAP | BAHAGIAN PERANCANG & LANSKAP, MAJLIS DAERAH TAMPIN |
|---------------------------------|---|

**BORANG A
NOTIS MEMULAKAN/PENYAMBUNGAN SEMULA KERJA LANSKAP**

Tarikh :

Yang DiPertua
Majlis Daerah Tampin
73000 Tampin
Negeri Sembilan Darul Khusus.

Tuan,

Notis Kemukakan Kerja-Kerja Lanskap di

.....
.....

Saya memberi notis bahawa kerja-kerja penanaman pokok/lanskap/taman permainan kanak-kanak akan dimulakan di projek

..... di atas lot
MukimSeperti pelan yang telah diluluskan pada tarikh Rujukan fail.....

2. Kerja-kerja pelaksanaan penanaman/lanskap akan dimulakan pada tarikhhingga

Sekian Terima Kasih;

.....

Tandatangan Pemaju/Pemilik/Perunding (cop syarikat)

Nama :

No. Kad Pengenalan :

