

**URUS SETIA PUSAT SETEMPAT (OSC)**

MAJLIS DAERAH TAMPIN

73000 TAMPIN, NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS.

Tel : 06-4414802

FAX : 06-4413001

www.mdtampin.gov.my

OSC 3.0 PBT
NEGERI
SEMBILAN**PB****SENARAI SEMAK PERMOHONAN PELAN BANGUNAN**

BUTIRAN PEMOHON	
TAJUK PROJEK	
NAMA PEMOHON / PEMILIK / PEMAJU	
ALAMAT	
NO. TELEFON	
NO. FAX	
EMAIL	
NAMA ARKITEK / JURUTERA PERUNDING	
NO. PENDAFTARAN PROFESIONAL	
TEMPOH SAH LAKU PENDAFTARAN PROFESIONAL	
ALAMAT SYARIKAT	
EMAIL	
NO. TELEFON	
NO. FAX	

A. SENARAI SET AGENSI TEKNIKAL (SEMUA PEMAJUAN KECUALI RUMAH SESEBUAH)

Bil	Perkara	Jumlah Set	PSP (✓)
1.	BAHAGIAN PELAN BANGUNAN, MDT	1	
2.	JABATAN BOMBA DAN PENYELAMAT MALAYSIA (JBPM)	1	
3.	BAHAGIAN PERANCANG DAN LANDSKAP, MDT	1	
4.	BAHAGIAN PENILAIAN DAN PENGURUSAN HARTA, MDT	1	
5.	BAHAGIAN PERLESENAN DAN KESIHATAN	1	
6.	UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC)	1	
	JUMLAH	6	

Nota :

- i. Semua pelan hendaklah ditandatangani oleh perunding bertauliah dan dilipat saiz A4;
- ii. **Pemohon / PSP dipohon menyusun, mengikat dan memasukkan ke dalam SAMPUL semua dokumen mengikut jabatan/agensi teknikal yang terlibat; dan**
- iii. Permohonan yang tidak lengkap akan mempengaruhi tempoh proses dan keputusan kelulusan.

SENARAI SEMAK BAHAGIAN BANGUNAN, MDT

Bil	Perkara	Jumlah Salinan	PSP (✓)	Catatan
1.	Borang Senarai Semak Permohonan Pelan Bangunan	1		
2.	Surat permohonan rasmi daripada perunding bertauliah	1		
3.	Borang A, Jadual Kedua UKBS 1984	1		
4.	Salinan geran dan sijil carian rasmi	1		
5.	Template Pengiraan Fi memproses dan bayaran Fi memproses	1		
6.	Surat Perakuan Perunding mematuhi keperluan Pengairan dan Saliran	1		
7.	Surat perakuan Perunding mematuhi keperluan Pengurusan Sisa Pepejal Dalam Bangunan	1		
8.	Pelan Bangunan yang lengkap selaras UUK3 – UUK10, UKBS 1984 - Pengesahan jurukur bertauliah pada helaian pelan tapak.	1		1 Salinan Soft Copy Dalam format AutoCAD (DXF/DWG) dan PDF
9.	Pelan Lakar Papan Dendeng (<i>hording</i>) <i>*Lampirkan bersekali jadual bayaran (RM3 /meter)</i>	1		
10.	Pelan Lakar Papan Tanda Pembinaan	1		
11.	Pelan Lakar Binaan Sementara (jika berkaitan)	1		
12.	Salinan Pelan Kebenaran Merancang/Susunatur Yang Diluluskan	1		
13.	Pelan laluan utiliti dan permit korek jalan (sekiranya berkaitan)	1		Sekiranya melibatkan jalan JKR surat permohonan dan satu salinan berasingan

SENARAI SEMAK JABATAN PERANCANG, MDT				
Bil	Perkara	Jumlah Salinan	PSP (√)	Catatan
1.	Senarai Semak Permohonan Pelan Bangunan	1		
2.	Surat permohonan rasmi daripada perunding bertauliah	1		
3.	Pelan Bangunan	1		
4.	Salinan Pelan Kebenaran Merancang/Susunatur Yang Diluluskan	1		
SENARAI SEMAK JABATAN PENILAIAN, MDT				
Bil	Perkara	Jumlah Salinan	PSP (√)	Catatan
1.	Senarai Semak Permohonan Pelan Bangunan	1		
2.	Surat permohonan rasmi daripada perunding bertauliah	1		
3.	Pelan Bangunan	1		
SENARAI SEMAK JABATAN KESIHATAN, MDT				
Bil	Perkara	Jumlah Salinan	PSP (√)	Catatan
1.	Senarai Semak Permohonan Pelan Bangunan	1		
2.	Surat permohonan rasmi daripada perunding bertauliah	1		
3.	Pelan Bangunan	1		
SENARAI SEMAK JABATAN BOMBA DAN PENYELAMAT MALAYSIA (JBPM)				
Bil	Perkara	Jumlah Salinan	PSP (√)	Catatan
1.	Surat permohonan rasmi daripada perunding bertauliah	1		
2.	Borang Senarai Semak Keperluan M & E (jika dikemukakan serentak)	1		
3.	Borang Pengesahan Pra-Rundingan oleh JBPM (jika berkaitan)	1		
4.	Pelan Arkitekural	2		
5.	Pelan M & E (jika dikemukakan serentak)	2		
SENARAI SEMAK JABATAN UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC)				
Bil	Perkara	Jumlah Salinan	PSP (√)	Catatan
1.	Borang Senarai Semak Permohonan Pelan Bangunan	1		
2.	Surat permohonan rasmi daripada perunding bertauliah	1		
3.	Pelan Bangunan	1		1 Salinan Soft Copy Dalam format AutoCAD (DXF/DWG) dan PDF
4.	Salinan geran dan sijil carian rasmi	1		
5.	Borang A, Jadual Kedua UKBS 1984	1		
6.	Salinan Pelan Kebenaran Merancang yang telah diluluskan	1		1 Salinan Soft Copy Dalam format AutoCAD (DXF/DWG) dan PDF
7.	Template Pengiraan Fi memproses dan bayaran Fi memproses	1		
8.	SURAT PERAKUAN PERUNDING JABATAN PENGAIRAN DAN SALIRAN (JPS)	1		

9.	SURAT PERAKUAN PERUNDING PERBADANAN PENGURUSAN SISA PEPEJAL (PPSPPA)	1		
10.	SURAT PERAKUAN PERUNDING SURUHAJAYA PERKHIDMATAN AIR NEGARA - SPAN (IWK)	1		
11.	SURAT PERAKUAN PERUNDING SURUHAJAYA TELEKOMUNIKASI DAN MULTIMEDIA MALAYSIA (SKMM)	1		
12.	Borang Data Pelaburan yang telah dilengkapkan	1		
13.	SURAT PERAKUAN PERUNDING SURUHAJAYA PERKHIDMATAN AIR NEGARA - SPAN (SAINS) - RUJUK LAMPIRAN (SAINS/PER/BRG/OO2). PSP PERLU HANTAR TERUS KE PIHAK SAINS	1		
14.	Salinan setiap helaian pelan dalam saiz A4	25		Berwarna

Dikemukakan Oleh	Cop Terima (<i>Untuk Kegunaan OSC</i>)
<p>Bahawasanya kami memperakui telah mematuhi semua keperluan yang telah ditetapkan di dalam Senarai Semakan Permohonan oleh Urus Setia Pusat Setempat (OSC), dan akan bertanggungjawab sepenuhnya ke atas permohonan ini.</p> <p>Tandatangan / Cop PSP:</p> <p>Tarikh:</p>	 <p>Tarikh:</p>

A. SENARAI SET AGENSI JABATAN TEKNIKAL (RUMAH SESEBUAH)

Bil	Perkara	Jumlah Set	PSP (✓)
1.	BAHAGIAN PELAN BANGUNAN, MDT	1	
2.	SYARIKAT AIR NEGERI SEMBILAN (SAINS)	1	
3.	INDAH WATER KONSORTIUM (IWK)	1	
4.	TENAGA NASIONAL BERHAD (TNB)	1	
5.	JABATAN KERJA RAYA (JKR) *SEKIRANYA LOKASI BERHAMPIRAN JALAN UTAMA	1	
6.	BAHAGIAN PERANCANG DAN LANDSKAP, MDT	1	
7.	BAHAGIAN PENILAIAN DAN PENGURUSAN HARTA, MDT	1	
8.	BAHAGIAN PERLESENAN DAN KESIHATAN, MDT	1	
9.	UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC)	1	
	JUMLAH	9	

SENARAI SEMAK TEKNIKAL PERMOHONAN PELAN BANGUNAN (RUMAH SESEBUAH)

SENARAI SEMAK BAHAGIAN BANGUNAN, MDT				
Bil	Perkara	Jumlah Salinan	PSP (✓)	Catatan
1.	Borang Senarai Semak Permohonan Pelan Bangunan	1		
2.	Surat permohonan rasmi daripada perunding bertauliah	1		
3.	Borang A, Jadual Kedua UKBS 1984	1		
4.	Template Pengiraan Fi memproses dan bayaran Fi memproses	1		
5.	Surat Perakuan Perunding mematuhi keperluan Pengairan dan Saliran	1		
6.	Surat perakuan Perunding mematuhi keperluan Pengurusan Sisa Pepejal Dalam Bangunan	1		
7.	Pelan Bangunan yang lengkap selaras UUK3 – UUK10, UKBS 1984 - Pengesahan jurukur bertauliah pada helaian pelan tapak.	1		1 Salinan Soft Copy Dalam format AutoCAD (DXF/DWG) dan PDF
8.	Pelan Lakar Papan Dendeng (<i>hording</i>) <i>*Lampirkan bersekali jadual bayaran (RM3 /meter)</i>	1		
9.	Pelan Lakar Papan Tanda Pembinaan	1		
10.	Pelan Lakar Binaan Sementara (jika berkaitan)	1		
11.	Salinan Pelan Kebenaran Merancang/Susunatur Yang Diluluskan	1		
12.	Pelan laluan utiliti dan permit korek jalan (sekiranya berkaitan)	1		Sekiranya melibatkan jalan JKR surat permohonan dan satu salinan berasingan
13.	Salinan geran dan sijil carian rasmi			

SENARAI SEMAK JABATAN PERANCANG, MDT				
1.	Senarai Semak Permohonan Pelan Bangunan	1		
2.	Surat permohonan rasmi daripada perunding bertauliah	1		
3.	Pelan Bangunan	1		
4.	Salinan Pelan Kebenaran Merancang/Susunatur Yang Diluluskan/Borang ExPA	1		
SENARAI SEMAK JABATAN PENILAIAN, MDT				
1.	Senarai Semak Permohonan Pelan Bangunan	1		
2.	Surat permohonan rasmi daripada perunding bertauliah	1		
3.	Pelan Bangunan	1		
SENARAI SEMAK JABATAN KESIHATAN, MDT				
1.	Senarai Semak Permohonan Pelan Bangunan	1		
2.	Surat permohonan rasmi daripada perunding bertauliah	1		
3.	Pelan Bangunan	1		
SENARAI SEMAK SYARIKAT AIR NEGERI SEMBILAN (SAINS)				
1.	Surat permohonan rasmi daripada perunding bertauliah	1		
2.	Pelan Bangunan	1		1 Salinan Soft Copy Dalam format AutoCAD (DXF/DWG) dan PDF
3.	Pelan sanitari	1		1 Salinan Soft Copy Dalam format AutoCAD (DXF/DWG) dan PDF
SENARAI SEMAK INDAH WATER KONSORTIUM (IWK)				
1.	Surat permohonan rasmi daripada perunding bertauliah	1		
2.	Pelan Bangunan	1		1 Salinan Soft Copy Dalam format AutoCAD (DXF/DWG) dan PDF
3.	Borang PDC1 Dan 2	1		
SENARAI SEMAK JABATAN KERJA RAYA (JKR) * SEKIRANYA BERADA BERHAMPIRAN JALAN UTAMA				
1.	Surat permohonan rasmi daripada perunding bertauliah	1		
2.	Pelan Bangunan	2		1 Salinan Soft Copy Dalam format AutoCAD (DXF/DWG) dan PDF
SENARAI SEMAK TENAGA NASIONAL BERHAD (TNB)				
1.	Surat permohonan rasmi daripada perunding bertauliah	1		
2.	Pelan Bangunan	1		1 Salinan Soft Copy Dalam format AutoCAD (DXF/DWG) dan PDF

SENARAI SEMAK JABATAN UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC)				
Bil	Perkara	Jumlah Salinan	PSP (√)	Catatan
1.	Borang Senarai Semak Permohonan Pelan Bangunan	1		
2.	Surat permohonan rasmi daripada perunding bertauliah	1		
3.	Pelan Bangunan	1		1 Salinan Soft Copy Dalam format AutoCAD (DXF/DWG) dan PDF
4.	Borang A, Jadual Kedua UKBS 1984	1		
5.	Pelan Kebenaran Merancang yang telah diluluskan	1		1 Salinan Soft Copy Dalam format AutoCAD (DXF/DWG) dan PDF
6.	Template Pengiraan Fi memproses dan bayaran Fi memproses	1		
7.	Borang Data Pelaburan yang telah dilengkapkan	1		
8.	Salinan setiap helaian pelan dalam saiz A4	25		Berwarna

Dikemukakan Oleh	Cop Terima (Untuk Kegunaan OSC)
<p>Bahawasanya kami memperakui telah mematuhi semua keperluan yang telah ditetapkan di dalam Senarai Semakan Permohonan oleh Urus Setia Pusat Setempat (OSC), dan akan bertanggungjawab sepenuhnya ke atas permohonan ini.</p> <p>Tandatangan / Cop PSP:</p> <p>Tarikh:</p>	 <p>Tarikh:</p>



URUS SETIA PUSAT SETEMPAT (OSC)
MAJLIS DAERAH TAMPIN
73000 TAMPIN, NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS.

Tel : 06-4414802

FAX : 06-4413001

www.mdtampin.gov.my

Borang

PB

BORANG KIRAAN BAYARAN PROSES PELAN BANGUNAN

BAHAGIAN BANGUNAN, MAJLIS DAERAH
TAMPIN

JADUAL PERTAMA

UNDANG-UNDANG KECIL BANGUNAN SERAGAM 1984

Cadangan : _____

Nama Pemohon : _____

Jenis Bangunan : _____ Bilangan Unit : _____

A	PELAN BANGUNAN				
BIL	TINGKAT	KIRAAN	LUAS (MP)	KADAR BAGI SETIAP 9MP ATAU SEBAHAGIANNYA	JUMLAH (RM)
1.	Bawah			RM 7.00 (min. RM 70.00)	
2.	Pertama			RM 6.00 (min RM 60.00)	
3.	Kedua			RM 5.00 (min RM 50.00)	
4.	Ketiga			RM 4.00 (min RM 40.00)	
5.	Keempat dan tingkat atashya atau bawah tanah selain daripada tingkat bawah tanah terbuka			RM 3.00 (min RM 30.00)	
6.	Pelan Perubahan Kepada Bangunan sediaada			½ daripada fee di para 1-5	
7.	Pelan Pindaan Kepada Pelan Yang Diluluskan			RM 60.00 / 1 keping pelan x 1 set sahaja	
JUMLAH KECIL					

B FEE BANGUNAN BERTURUTAN (SAMA JENIS)					
BIL	TINGKAT	BAYARAN	KADAR SEUNIT	BILANGAN UNIT	JUMLAH (RM)
1.	Bangunan Pertama	Penuh		1	
2.	Bangunan ke 2 hingga ke 5	90%		4	
3.	Bangunan ke 6 hingga ke 10	85%		5	
4.	Bangunan ke 11 hingga ke 25	75%		15	
5.	Bangunan ke 26 hingga seterusnya	60%			
JUMLAH KECIL					

C PELAN KHAS (Mengikut UUKBS 1986)					
BIL	BANGUNAN	KIRAAN	LUAS (MP)	KADAR (1/100 MP)	JUMLAH (RM)
1.	Dermaga, jambatan atau bangunan khas, lain-lain			RM 25.00	
2.	Tembok penahan			RM 3.00	
D	PEKARA	KIRAAN	PANJANG (METER)	KADAR (1METER)	JUMLAH (RM)
1	Papan dendeng / Hoarding (rm3 /meter)			RM 3.00	
JUMLAH KECIL					

D PAPAN KELULUSAN					
BIL	BANGUNAN	KIRAAN	UNIT	KADAR /UNIT	JUMLAH (RM)
1	PAPAN KELULUSAN (BAGI RUMAH SESEBUAH SAHAJA)			RM50	
JUMLAH KECIL					

E PELUPUSAN SAMPAH					
BIL	BANGUNAN	KIRAAN	UNIT	KADAR /UNIT	JUMLAH (RM)
1	Bayaran Pelupusan Sampah			RM20	
JUMLAH KECIL					

DEPOSIT (WANG CAGARAN)					
BIL	JENIS BANGUNAN	KIRAAN	UNIT	KADAR / 1 UNIT	JUMLAH (RM)
1	Bangunan Kos Rendah			RM300	
2	Rumah Teres Setingkat			RM500	
3	Rumah Kediaman Yang Lain			RM700	
4	Bangunan Teres Kedai/Komersial			RM1000	
5	Bangunan Sebuah (Kedai/Komersial)			RM5000	
6	Bangunan Industri/Kilang :				
	Bagi 5000 Kaki Persegi Pertama			RM10 000	
	Bagi 100 Kaki Persegi Berikutnya			RM200	
JUMLAH KECIL					
JUMLAH KESELURUHAN (A + B + C + D + E + F)					

Diperakui Oleh:	Disahkan oleh Majlis:
<p>Bahawasanya kami memperakui telah mematuhi semua keperluan yang telah ditetapkan di dalam Senarai Semakan Permohonan oleh Urus Setia Pusat Setempat (OSC), dan akan bertanggungjawab sepenuhnya ke atas permohonan ini.</p> <p>Tandatangan / Cop PSP:</p> <p>Tarikh</p>	 <p>Tarikh:</p>



URUS SETIA PUSAT SETEMPAT (OSC)
MAJLIS DAERAH TAMPIN
73000 TAMPIN, NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS.
 Tel : 06-4414802 FAX : 06-4413001
 www.mdtampin.gov.my

Borang A
PB

PERMOHONAN PELAN BANGUNAN

BAHAGIAN BANGUNAN, MAJLIS DAERAH TAMPIN

JADUAL KEDUA
UNDANG-UNDANG KECIL BANGUNAN SERAGAM 1984
BORANG A
PERAKUAN PELAN-PELAN BANGUNAN / STRUKTUR
(Bagi Endorsemen atas pelan-pelan untuk dikemukakan untuk diluluskan)
 (Undang-Undang Kecil 3(1)(c) dan 16(2))

Tarikh :

Yang DiPertua
 Majlis Daerah Tampin
 73000 Tampin
 Negeri Sembilan Darul Khusus.

Saya memperakui bahawa detail-detail dalam pelan-pelan iaitu

.....

.....

atas *Lot/lot-lot Seksyen

jalan

..... bagi

adalah menurut kehendak-kehendak Undang-Undang Kecil Bangunan Seragam 1984 dan saya setuju terima tanggungjawab penuh dengan sewajarnya.

.....
 (Orang Yang Mengemukakan)

Nama :

Alamat :

No. Pendaftaran :

Kelas :



URUS SETIA PUSAT SETEMPAT (OSC)
MAJLIS DAERAH TAMPIN
73000 TAMPIN, NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS.
 Tel : 06-4414802 FAX : 06-4413001
 www.mdtampin.gov.my

Borang B
PB

PERMOHONAN PELAN BANGUNAN

BAHAGIAN BANGUNAN, MAJLIS DAERAH TAMPIN

JADUAL KEDUA
UNDANG-UNDANG KECIL BANGUNAN SERAGAM 1984
BORANG B
NOTIS MEMULAKAN/PENYAMBUNGAN SEMULA KERJA BANGUNAN
 (Undang-Undang Kecil 22(1) dan (2))

Tarikh :

Yang DiPertua
 Majlis Daerah Tampin
 73000 Tampin
 Negeri Sembilan Darul Khusus.

Saya memberi notis bahawa selepas tamat tempoh 4 hari dari tarikh notis ini diterima saya
 bercadang untuk memulakan/menyambung semula kerja bangunan iaitu:

.....

atas *Lot/lot-lot Seksyen

Jalan

..... bagi

menurut Pelan yang Diluluskan No.....

Bertarikh

.....
 (Orang Yang Mengemukakan)

Nama :

Alamat :

No. Pendaftaran :

Kelas :

**SURAT PERAKUAN ORANG YANG MENGEMUKAKAN KEPADA
JABATAN PENGAIRAN DAN SALIRAN**

Tarikh :

Kepada

.....
.....
.....
.....
.....

Tuan/Puan

Dengan ini saya memperakui bahawa perincian di dalam pelan-pelan bangunan yang dikemukakan kepada **MAJLIS DAERAH TAMPIN** Bagi permohonan

.....
.....

di atas Lot/lot-lot Mukim
adalah menurut *Garis Panduan Stormwater Management Plans : Submission Of Drainage and Stormwater Management – Review Checklist (Annex B)* dan saya bersetuju untuk menerima tanggungjawab penuh dengan sewajarnya.

.....
(Orang Yang Mengemukakan)

Nama :

Alamat :

No. Pendaftaran :

Kelas :

Lampiran 1

**SURAT PERAKUAN ORANG YANG MENGEMUKAKAN KEPADA
AGENSI PERAKUAN YANG DILANTIK SURUHAJAYA PERKHIDMATAN AIR NEGARA**

Tarikh :

Kepada

.....
.....
.....
.....
.....

Tuan/Puan

Dengan ini saya memperakui bahawa perincian di dalam pelan-pelan bangunan yang dikemukakan kepada **MAJLIS DAERAH TAMPIN** Bagi permohonan

.....
.....

di atas Lot/lot-lot Mukim

adalah menurut *Garis Panduan Malaysian Sewerage Industry Guidelines : Volume II – Sewerage Work Procedures, Volume III – Sewer Network And Pump Station, Volume IV – Sewerage Treatment Plants Dan Volume V – Septic Tank* dan saya bersetuju untuk menerima tanggungjawab penuh dengan sewajarnya.

.....
(Orang Yang Mengemukakan)

Nama :

Alamat :

No. Pendaftaran :

Kelas :

Nota : Sesalinalan borang yang telah lengkap hendaklah dikemukakan bersama-sama Borang A dan Borang B, Jadual Kedua UKBS, 1984

Lampiran 1

SURAT PERAKUAN ORANG YANG MENGEMUKAKAN KEPADA SURUHANJAYA KOMUNIKASI DAN MULTIMEDIA MALAYSIA

Tarikh :

Kepada

.....
.....
.....
.....
.....

Tuan/Puan

Dengan ini saya memperakui bahawa perincian di dalam pelan-pelan bangunan yang dikemukakan kepada **MAJLIS DAERAH TAMPIN** Bagi permohonan

.....
.....

di atas Lot/lot-lot Mukim

adalah termasuk penyediaan prasarana asas sivil (dalaman dan luaran) dan pendawaian (dalaman) bagi membolehkan perkhidmatan komunikasi talian tetap disediakan dan mematuhi keperluan-keperluan SKMM iaitu :-

- i. Guideline on the Provison of Basic Civil Works for Communications Infrastructure in New Development Area;
- ii. Technical Standards and Infrastructure Requirements – Part 1 : Fixed Networks Infrastructure;
- iii. Technical Standard of In-Building Fibre Cabling for Fibre-To-The-Premise (jika pendawaian gentian optik diperlukan);dan

saya bersetuju untuk menerima tanggungjawab penuh dengan sewajarnya.

.....
(Orang Yang Mengemukakan)

Nama :

Alamat :

No. Pendaftaran :

Kelas :

Lampiran 1

**SURAT PERAKUAN ORANG YANG MENGEMUKAKAN KEPADA
PERBADANAN PENGURUSAN SISA PEPEJAL**

Tarikh :

Kepada

.....
.....
.....
.....
.....

Tuan/Puan

Dengan ini saya memperakui bahawa perincian di dalam pelan-pelan bangunan yang dikemukakan kepada **MAJLIS DAERAH TAMPIN** Bagi permohonan

.....
.....

di atas Lot/lot-lot Mukim
untuk tetuan dan bertanggungjawab ke atas penyediaan prasarana sistem pembuangan sisa pepejal dengan syarat-syarat berikut ;

1. Penyediaan kebuk sampah yang dibina pada setiap rumah yang boleh memuatkan satu unit tong sampah beroda dari jenis Mobile Garbage Bin (MGB) berkapasiti 240 liter.
2. Pembekalan satu unit tong sampah beroda dari jenis Mobile Garbage Bin (MGB).

Penyataan penolakkan tuntutan

“ Perbadanan Pengurusan Sisa Pepejal Negara Negeri Sembilan menerima pelan rekabentuk sistem pembuangan sisa pepejal untuk tujuan rekod sahaja. Perbadanan Pengurusan Sisa Pepejal Negara Negeri Sembilan tidak bertanggungjawab bagi pelan yang diserahkan dan tidak boleh dikenakan guaman dimana-mana mahkamah berkenaan dengan atau akibat daripada apa-apa kekurangan dalam pelan tersebut “

.....
(Orang Yang Mengemukakan)

Nama :

Alamat :

No. Pendaftaran :

Kelas :

Nota : Sesalinan borang yang telah lengkap hendaklah dikemukakan bersama-sama Borang A dan Borang B, Jadual Kedua UKBS, 1984